

关于 2019 年度学院课题申报的通知

各系、部：

为全面贯彻落实《国家职业教育改革实施方案》，全国、上海教育大会精神，充分发挥职业教育科研在创新理论、服务决策、指导实践、引导舆论方面的功能作用，加强学院对自身教育发展热点、难点等问题的研究，探索学院在人才培养、师资队伍、社会服务等方面的新思路、新途径，促进学院高职教育整体质量提升，现开展 2019 年度课题申报工作。现将课题申报有关事项通知如下：

一、申报办法

申报者结合自身工作实际情况，参照《上海行健职业学院 2019 年度课题指南》（附件 1），自拟具体课题，填写《申报表》纸质版（附件 2）一份，并提交《申报表》电子版。

二、申报要求

1. 每学系专业教师至少上报 2—3 项、辅导员至少上报 1 项；行政职能部门不限。
2. 为便于评审，每一项申报课题须登录学院科研管理系统在线申报。本次申报采用在线申报形式，申报课题的教师请于 2019 年 10 月 11 日（周五）下午 2:00 至科研处（1318 办公室）参加在线申报培训。
3. 统一在线申报课题的时间为 2019 年 10 月 14 日—18 日。逾期不予受理。
4. 明确课题完成时限。根据课题性质和成果形式，以研究报告、调查报告或论文为主要成果的应用研究、调查研究、决策咨询研究等课题，完成时限一般为一年。

三、结题要求

1. 2019 年度课题结题材料报送截止时间为 2020 年 10 月 16 日（周五），科发处将进行结题验收，逾期未按要求提交结题材料者将按未完成课题处理。因特殊原因确需延期的课题，经批准后方可延期结项。

2. 需提交的结题材料

- （1）结题报告书；
- （2）科研成果或相关佐证材料复印件（包括被采用、转载、获奖证书、应

用证明等)。结题亦使用在线结题形式，具体通知于 2020 年结题前下发。

四、科研经费

每项课题学院提供 5000 元科研经费，并根据课题整体完成情况给予一定额度的奖励。课题负责人需按有关规定使用经费。

五、其它

1. 材料报送地点：科发处（1318 室）
2. 联系人：许 婧
3. 联系电话：56075555-13181/13564940381
4. E-mail: 378234033@qq.com

上海行健职业学院科发处

2019 年 9 月 26 日

附件：

1. 上海行健职业学院 2019 年度课题指南
2. 上海行健职业学院课题项目申请表
3. 科研管理平台操作流程